Všeobecne záväzné nariadenie Obce Rišňovce č. 4/2013

o určení výšky dotácie na prevádzku a mzdy na dieťa materskej školy a dieťa školského zariadenia na rok 2014

Obecné zastupiteľstvo obce Rišňovce podľa § 6 ods. 1 zákona SNR č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších zmien a doplnkov a podľa § 6 ods. 12 zákona č. 596/2003 Z.z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších zmien a doplnkov sa uznieslo na tomto všeobecne záväznom nariadení Obce Rišňovce.

Článok 1
Základné ustanovenia

1) Všeobecne záväzné nariadenie obce určuje výšku a účel použitia dotácie na prevádzku a mzdy na dieťa materskej školy a školských zariadení (školský klub detí, školská jedáleň, centrum voľného času) so sídlom na území obce Rišňovce, ktoré sú na základe rozhodnutia Ministerstva školstva SR zaradené do siete škôl a školských zariadení Ministerstva školstva Slovenskej republiky.

Článok 2
Vymedzenie pojmov

1) Dotácia na mzdy je určená na bežné výdavky a zahŕňa výdavky na tarifný plat a príplatky vyplácané pedagogickým, odborným a nepedagogickým zamestnancom školy a školského zariadenia za podmienok a v rozsahu stanovenom osobitným predpisom[1]; výdavky na poistné hradené zamestnávateľom za pedagogických, odborných a nepedagogických zamestnancov školy alebo školského zariadenia;

2) Dotácia na prevádzku je určená na bežné výdavky škôl a školských zariadení špecifikovaných v článku 1 tohto nariadenia a zahŕňa výdavky za tovary a služby definované Ministerstvom financií SR v rozpočtovej klasifikácii v kategórii 630 – tovary a služby (cestovné náhrady, energie, voda a komunikácie, materiál, dopravné, rutinná a štandardná údržba, nájomné za nájom a služby) a v kategórii 642 – transfery jednotlivcom (odstupné, odchodné, nemocenské dávky, členské príspevky).

3) Rozhodujúcim počtom pre pridelenie dotácií na prevádzku a mzdy v kalendárnom roku je:
   a) počet detí materskej školy a školského klubu a potenciálnych stravníkov ZŠ k 15. septembru predchádzajúceho kalendárneho roka.

4) Rozhodujúcim počtom pre pridelenie dotácií na prevádzku a mzdy v kalendárnom roku pre centrum voľného času je počet detí centra voľného času podľa stavu k 15. septembru predchádzajúceho kalendárneho roka, ktoré navštevujú centrum voľného času zriadené na

[1] Napríklad Zákon č. 553/2003 Z.z. o odmeňovaní zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme v znení neskorších predpisov, Zákon č. 317/2009 Z.z. o pedagogických zamestnancoch a odborných zamestnancoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov

území obce Rišňovce. Do počtu detí centra voľného času, ktorého zriaďovateľom je iná právnická osoba sa započítavajú deti od päť rokov veku do dovŕšenia 15 rokov veku s trvalým pobytom na území obce Rišňovce, ktorí uvedený vek dovŕšili k 1. januáru 2013.

5) Prijímateľom dotácie pre školy a školské zariadenia špecifikované v článku 1 tohto nariadenia je
   a) Základná škola s materskou školou Rišňovce 427 s právnou subjektivitou pre materskú školu, školský klub detí a školskú jedáleň v zriaďovateľskej pôsobnosti obce Rišňovce
   b) zriaďovateľ súkromného centra voľného času, ktorý o dotáciu požiada[2]

Článok 3

Žiadosť o poskytnutie dotácie na prevádzku a mzdy na dieťa materskej školy a dieťa školského zariadenia

1) Zriaďovateľ súkromného centra voľného času požiada o dotáciu na príslušný kalendárny rok písomnou žiadosťou.
2) Žiadosť o poskytnutie dotácie sa podáva na Obecný úrad v Rišňovciach, 951 21 Rišňovce č. 259.
3) Termín podania žiadosti o poskytnutie dotácie je do 15. októbra kalendárneho roka, ktorý predchádza kalendárnemu roku, na ktorý sa má dotácia poskytnúť.
4) Prvá žiadosť o dotáciu obsahuje:
   a) právoplatné rozhodnutie MŠVVaŠ SR o zaradení súkromnej a cirkevnej základnej umeleckej školy, materskej školy a školského zariadenia do siete škôl a školských zariadení SR
   b) zriaďovaciu listinu školy a školského zariadenia
   c) potvrdenie o pridelení IČO školy a školského zariadenia
   d) zmluvu k účtu zriaďovateľa
   e) zoznam detí a žiakov s adresou trvalého pobytu a dátumom narodenia
5) Pri žiadostiach o dotáciu v ďalších rokoch žiadateľ predkladá zoznam žiakov s adresou ich trvalého pobytu a dátumom narodenia do 15. októbra kalendárneho roka, ktorý predchádza kalendárnemu roku, na ktorý sa má dotácia poskytnúť. Žiadateľ zároveň predkladá aj zoznam a rozvrh činnosti jednotlivých záujmových útvarov.
6) Zriaďovateľ súkromného centra voľného času je povinný bezodkladne oznámiť všetky zmeny v predložených dokladoch vymedzených v článku 3 bod 4. písm. a) až d).

Článok 4

Výška dotácie na prevádzku a mzdy na dieťa materskej školy a dieťa školského zariadenia v školách a školských zariadeniach v zriaďovateľskej pôsobnosti Obce Rišňovce

1) Objem finančných prostriedkov v rozpočte Obce Rišňovce na rok 2014 sa na školy a školské zariadenia v zriaďovateľskej pôsobnosti Obce Rišňovce rozpisuje podľa počtu

[2] § 6 ods. 12 písm. b) zákona č. 596/2003 Z.z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších zmien a doplnkov

detí a žiakov, ktoré sú prijaté do škôl a školských zariadení na základe právoplatného rozhodnutia príslušnej školy a školského zariadenia k 15.9.2013.

2) Finančné prostriedky pre školské jedálne pri základných školách sa rozpisujú podľa počtu potenciálnych stravníkov k 15.9.2013.
3) Finančné prostriedky pre školské jedálne pri materských školách sú zahrnuté v dotácii na prevádzku a mzdy pre materské školy
4) Ročná výška dotácie na prevádzku a mzdy na dieťa materskej školy, dieťa školského zariadenia a potenciálneho stravníka - žiaka základnej školy je nasledovná:

Dieťa, žiak podľa kategórie školy, školského zariadenia	**Výška dotácie na prevádzku a mzdy na žiaka na rok 2014 v €**
Dieťa materskej školy v zmysle bodu 1 článku 4	926,470
Dieťa školského klubu detí	350,666
Potenciálny stravník - žiak základnej školy v zmysle bodu 2 článku 4	206,349

5) Dotácie sú poskytované spravidla mesačne do 25. kalendárneho dňa mesiaca vo výške 1/12 stanoveného ročného rozpisu.

Článok 5

Výška dotácie na prevádzku a mzdy na žiaka Súkromného centra voľného času Rišňovce 427

1) Objem finančných prostriedkov v rozpočte Obce Rišňovce na rok 2014 pre Súkromné centrum voľného času Rišňovce 427 je schválený na základe počtu detí a žiakov, ktoré sú prijaté do centra na základe právoplatného rozhodnutia zriaďovateľa vo veku od 5 do 15 rokov vymedzených v článku 2 bodu 4 tohto nariadenia a predložených zoznamov detí podľa článku 3 bod 4 písm. e) tohto nariadenia.

2) Ročná výška dotácie na mzdy a prevádzku na žiaka Súkromného centra voľného času Rišňovce 427 je nasledovná:

Dieťa, žiak podľa kategórie školy, školského zariadenia	**Výška dotácie na prevádzku a mzdy na žiaka na rok 2014 v €**
Dieťa súkromného centra voľného času	100

3) Dotácie sú poskytované mesačne v termíne do 25. kalendárneho dňa mesiaca vo výške 1/12 stanoveného ročného rozpisu.

Článok 6

Použitie dotácie na prevádzku a mzdy na žiaka Súkromného centra voľného času Rišňovce 427

1) Prijímateľ dotácie je oprávnený pridelené finančné prostriedky použiť len na mzdy a odmeny zamestnancov a prevádzku centra podľa článku č. 2 bod 1 a 2 tohto nariadenia.
2) Prijímateľ dotácie má povinnosť:
   a) zachovávať hospodárnosť, efektívnosť a účinnosť poskytnutej dotácie v súlade s osobitným zákonom [3]
   b) zabezpečiť vedenie účtovnej evidencie o poskytnutej dotácii v súlade s osobitným zákonom [4]
3) Dotáciu možno použiť do konca rozpočtového roka 2014. Podlieha povinnému ročnému zúčtovaniu s rozpočtom obce Rišňovce v termíne do 15.1.2015.
4) V prípade, že dotácia nebude vyčerpaná do 31.12.2014, je prijímateľ povinný nevyčerpanú časť dotácie vrátiť späť na účet obce do 31.12.2014.
5) Ak prijímateľ dotácie ukončí svoju činnosť v priebehu kalendárneho roka, je povinný zúčtovať poskytnutú dotáciu najneskôr v lehote 30 dní od ukončenia činnosti a v tomto termíne aj odviesť nevyčerpané finančné prostriedky na účet Obce Rišňovce.

Článok 7

Spôsob vykonávania kontroly použitia dotácie

1) Obec Rišňovce ako poskytovateľ dotácie je oprávnená vykonávať kontrolu hospodárenia s poskytnutými finančnými prostriedkami[5] a kontrolu efektívnosti a účelnosti ich použitia[6] v sídle príjemcu dotácie alebo v sídle školy a školského zariadenia, ktorému bola dotácia určená.
2) Pre účely kontroly podľa predchádzajúceho odseku je prijímateľ povinný umožniť obci Rišňovce vykonanie kontroly hospodárenia s poskytnutými finančnými prostriedkami na mzdy a prevádzku, a za tým účelom zabezpečiť pre oprávnené osoby na vykonanie kontroly vstup do objektov, ktoré súvisia s predmetom kontroly a predloženie všetkých požadovaných dokladov, informácií a vysvetlení súvisiace s vykonávanou kontrolou.
3) Oprávnenými osobami na vykonanie kontroly podľa ods. 2 tohto článku sú:
   a) starosta obce, ktorý môže písomne poveriť na vykonanie kontroly zamestnancov Obce Rišňovce
   b) hlavný kontrolór Obce Rišňovce
4) Pri nedodržaní pravidiel a podmienok použitia dotácie na prevádzku a mzdy bude Obec Rišňovce postupovať v zmysle osobitných predpisov.[7]

---

[3] § 19 ods. 3 zákona č. 523/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov
[4] zákon č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov
[5] § 6 ods. 22 zákona č. 596/2003 Z.z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších zmien a doplnkov
[6] zákon č. 502/2001 Z.z. o finančnej kontrole a vnútornom audite v znení neskorších predpisov
[7] § 31 zákona č. 523/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

Článok 8

Záverečné ustanovenia

1) Toto všeobecne záväzné nariadenie bolo schválené uznesením Obecného zastupiteľstva obce Rišňovce č. ....., dňa.....
2) Všeobecne záväzné nariadenie obce nadobúda účinnosť 1. januára 2014
3) Dňom účinnosti tohto VZN sa ruší VZN č. 1/2013 o určení výšky dotácie na prevádzku a mzdy na dieťa materskej školy a školských zariadení so sídlom na území obce Rišňovce zo dňa 17.04.2013.

starosta obce
Karol Laboš

Vyvesené na úradnej tabuli obce pred schválením dňa 21.11.2013
Vyvesené na úradnej tabuli obce po schválení OZ dňa