



# Š T A T Ú T

**Záujmové združenie Rišňovce**

**rozpočtová organizácia**

**2009**

## Č A S Ť I.

### ÚVODNÉ USTANOVENIA

#### Článok 1

##### Účel štatútu

- (1) Štatút rozpočtovej organizácie obce Rišňovce **Záujmové združenie Rišňovce, rozpočtovej organizácie** vymedzuje postavenie a právne pomery rozpočtovej organizácie (ďalej len „organizácie“), ako aj finančné a majetkové postavenie organizácie, orgány organizácie a práva a povinnosti zriaďovateľa rozpočtovej organizácie, zásady jej hospodárenia, menovanie štatutárneho zástupcu rozpočtovej organizácie, jeho základné práva a povinnosti.
- (2) Rozpočtová organizácia je organizačným útvarom obce, ktorý slúži predovšetkým na uspokojovanie verejnoprospešných záujmov a potrieb obyvateľov v oblasti kultúry obce a na spravovanie majetku zriaďovateľa, nachádzajúceho sa na území obce Rišňovce a taktiež k efektívnemu zhodnoteniu majetku obce v súlade s platnou právnou úpravou (najmä § 4 ods. 3 a § 8 zák. SNR č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení zmien a doplnkov).
- (3) Štatút rozpočtovej organizácie je záväzný pre všetkých pracovníkov rozpočtovej organizácie.

## Č A S Ť II.

### VŠEOBECNÉ USTANOVENIA

#### Článok 2

##### Postavenie a riadenie rozpočtovej organizácie

##### a vzťah k zriaďovateľovi

- (1) Rozpočtová organizácia je samostatnou právnickou osobou obce Rišňovce, a je na rozpočet obce zapojená príspevkom podľa rozhodnutia obecného zastupiteľstva.
- (2) V právnych vzťahoch vystupuje vlastným menom a nadobúda práva a zaväzuje sa odo dňa svojho zriadenia v súlade s platnou právnou úpravou a rozhodnutiami zriaďovateľa.

- (3) Rozpočtovú organizáciu spravujú:
- a) obecné zastupiteľstvo
  - b) starosta obce
  - c) štatutárny zástupca - riaditeľ rozpočtovej organizácie
- (4) Zriaďovateľ garantuje a kontroluje činnosť rozpočtovej organizácie a v prípade zistených nedostatkov prijíma potrebné opatrenia.

### Článok 3

#### Obecné zastupiteľstvo

- (1) Obecnému zastupiteľstvu je vyhradené najmä:
- a) začleňovať ďalší majetok do organizácie,
  - b) zrušovať, rozdeľovať a zlučovať organizáciu,
  - c) právo vymedzovať predmet činnosti a meniť ho, príp. určovať ďalšie činnosti nad rámec verejnoprospešných činností v súlade s platnou právnou úpravou,
  - d) schvaľovať štatút organizácie a jeho zmeny,
  - e) právo sledovať ako si organizácia plní svoje základné úlohy,
  - f) právo vymenúvať a odvolávať štatutárneho zástupcu riaditeľa a vymedzovať mu jeho práva, povinnosti a zodpovednosť,
  - g) právo schvaľovať zásady pre vnútornú organizáciu rozpočtovej organizácie – organizačný poriadok,
  - h) schvaľovať prijatie úveru a združovanie prostriedkov,
  - i) schvaľovať koncepciu rozvoja rozpočtovej organizácie.
- (2) Obecné zastupiteľstvo si môže vyhradiť na rozhodnutie aj inú otázku, pokiaľ je to dôležité a nevyhnutné z hľadiska zabezpečenia oprávnených záujmov obce.

### Článok 4

#### Starosta obce

- (1) Starostovi obce je vyhradené vo vzťahu k rozpočtovej organizácii najmä:
- a) právo vykonávať kontrolu organizácie a jej činnosti
  - b) právo sledovať ako si organizácia plní svoje úlohy

- c) právo navrhnúť obecnému zastupiteľstvu vymenovanie štatutárneho zástupcu riaditeľa rozpočtovej organizácie ako aj podávať návrh na jeho odvolanie.

## Článok 5

### Hlavný kontrolór obce

(1) Hlavný kontrolór obce je oprávnený vykonávať kontrolu :

- a) celkovej činnosti rozpočtovej organizácie
- b) nakladania s majetkom obce a majetkovými právami obce
- c) nakladania s finančnými prostriedkami

Hlavný kontrolór je oprávnený za účelom výkonu kontrolnej činnosti najmä nahliadať do všetkých účtovných, finančných a majetkových evidencií a podkladov rozpočtovej organizácie.

## Článok 6

### Štatutárny orgán

- (1) Štatutárnym orgánom rozpočtovej organizácie je štatutárny zástupca riaditeľa rozpočtovej organizácie, ktorého na dobu neurčitú menuje a odvoláva obecné zastupiteľstvo na návrh starostu obce.
- (2) Riaditeľ zastupuje rozpočtovú organizáciu navonok.
- (3) Riaditeľ rozpočtovej organizácie je pracovníkom rozpočtovej organizácie a zodpovedá za svoju činnosť obecnému zastupiteľstvu a starostovi obce v rozsahu tohto štatútu.
- (4) Riaditeľ riadi činnosť rozpočtovej organizácie a jej jednotlivých útvarov a koná vo všetkých veciach, ktoré nie sú vyhradené obecnému zastupiteľstvu alebo starostovi obce, najmä zodpovedá za:
- a) riadne hospodárenie s majetkom obce v súlade s platnou právnou úpravou a Zásadami hospodárenia s majetkom obce Rišňovce,
  - b) riadne plnenie úloh vyplývajúcich z predmetu činnosti rozpočtovej organizácie,
  - c) plnenie úloh vyplývajúcich zo schválenej koncepcie rozvoja organizácie, ktorej návrh predkladá na schválenie zriaďovateľovi,
  - d) dôsledné plnenie úloh uložených obecným zastupiteľstvom a starostom obce.
- (5) Ďalej riaditeľovi rozpočtovej organizácie prislúcha najmä:
- a) vopred sa vyjadrovať o právnych úkonoch vyžadujúcich súhlas obecného zastupiteľstva alebo starostu obce
  - b) zostavovať návrh rozpočtu a účtovnej závierky organizácie
  - c) podávať raz ročne obecnému zastupiteľstvu správu o činnosti organizácie

- d) ďalšie práva a povinnosti riaditeľa a ostatných pracovníkov rozpočtovej organizácie určuje Organizačný poriadok príspevkovej organizácie.

### Č A S Ť III.

#### FINANČNÉ HOSPODÁRENIE ROZPOČTOVEJ ORGANIZÁCIE

##### Článok 7

###### Zásady hospodárenia

- (1) Organizácia hospodári s vecami a s majetkovými právami, zverenými jej pri zriadení, a ďalej s vecami a s majetkovými právami nadobudnutými v priebehu jej činnosti, a to v prospech rozvoja obce a jej obyvateľov.
- (2) Organizácia je povinná zverený majetok spravovať so starostlivosťou riadneho hospodára.
- (3) Je oprávnená majetok držať, užívať a brať úžitky a nakladať s ním v súlade s platnou právnou úpravou a so Zásadami hospodárenia s majetkom obce Rišňovce.
- (4) Pri správe zvereného majetku je organizácia povinná ho chrániť pred poškodením, zničením, stratou alebo zneužitím a používať všetky právne prostriedky na jeho ochranu, vrátane včasného uplatňovania svojich práv alebo oprávnených záujmov pred príslušnými orgánmi.
- (5) Organizácia je povinná viesť predpísaným spôsobom účtovníctvo, zostavovať ročnú účtovnú závierku a ďalšie evidencie v súlade s platnou právnou úpravou.

##### Článok 8

###### Finančné hospodárenie

- (1) Finančné hospodárenie rozpočtovej organizácie sa riadi platnou právnou úpravou.
- (2) Rozpočtová organizácia hospodári podľa svojho rozpočtu nákladov, výnosov a výsledku hospodárenia. Jej rozpočet zahŕňa aj príspevok z rozpočtu zriaďovateľa, prostriedky vlastných finančných fondov, prostriedky prijaté od iných subjektov.

### Č A S Ť IV.

#### VNÚTORNÁ ORGANIZÁCIA PRÍSPEVKOVEJ ORGANIZÁCIE

##### Článok 9

###### Vnútorná organizácia

Bližšie vymedzenie vnútornej organizácie rozpočtovej organizácie upravuje Organizačný poriadok Záujmového združenia Rišňovce, rozpočtovej organizácie.

## Článok 10

### Poradné orgány štatutárneho zástupcu

- (1) Za účelom posúdenia niektorých závažných úloh riadenia, a na vytvorenie predpokladov pre správne rozhodovanie môže riaditeľ zriadiť poradné orgány.
- (2) Bližšie podmienky organizácie, zriaďovania a fungovania poradných orgánov rozpočtovej organizácie môžu byť vymedzené v jej organizačnom poriadku.

## Č A S Ť V.

### SPOLOČNÉ A ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

## Článok 11

- (1) Štatutárny zástupca riaditeľ rozpočtovej organizácie je povinný zabezpečiť oboznámenie všetkých pracovníkov s týmto štatútom najneskôr do 5 dní od prijatia do pracovného alebo iného obdobného právneho vzťahu. Je tiež povinný oboznámiť pracovníkov rozpočtovej organizácie s jeho prípadnými zmenami, alebo doplnkami.
- (2) Akékoľvek zmeny alebo doplnky tohto štatútu schvaľuje obecné zastupiteľstvo v Rišňovciach.
- (3) Tento štatút nadobúda účinnosť dňom 13.10.2009 a bol schválený obecným zastupiteľstvom v Rišňovciach dňa 13.10.2009, uznesením č. 203.

V Rišňovciach dňa 14.10.2009



Karol Laboš  
starosta obce

*Lam Teu*